

## MEMÓRIA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

IV Reunião do ano de 2017

### 1 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Reunião realizada em 03/08/2017, das 9h30min às 12h30min, na sala de reuniões da Reitoria do IFG, na Av. Assis Chateaubriand, nº 1.658, Setor Oeste – Goiânia-GO.

### 2 - PARTICIPANTES

**Presidente:** Jerônimo Rodrigues da Silva. **Membros:** Adelino Cândido Pimenta, Adriana dos Reis Ferreira, Alan Keller Gomes, Aldemi Coelho Lima, Alexandre Silva Duarte, Aline Silva Barroso, Ana Lúcia Siqueira de Oliveira, Ewerton Rodrigo Gassi, Jerônimo Rodrigues da Silva, João Marcos Bailão de Lima, José Carlos Barros Silva, Murilo de Assis Silva, Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, Ruberley Rodrigues de Souza, Tiago Gomes de Araújo, Ubaldo Eleutério da Silva, Weber Tavares da Silva Júnior. **Justificativas de ausência:** Leonne Borges Evangelista, Mara Rúbia de Souza Rodrigues Moraes e Sandro Ramos de Lima. **Convidados:** Ghunter Paulo Viajante – Coordenador do Projeto “Eficiência Energética e Minigeração no IFG” e Douglas Rolins de Santana – Presidente do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação do IFG. **Secretaria:** Gerley Lopes Cardoso.

### 3 - PAUTA

- 1) Informes;
- 2) Apresentação do projeto “Eficiência Energética e Minigeração no IFG”;
- 3) Apresentação do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicações – PCTIC - 2017 e 2018 do IFG, aprovado pelo Comitê Gestor de TI;
- 4) Congresso do PDI: definição do cronograma;
- 5) Inclusão de ponto de pauta: Formação da Comissão de elaboração do Regulamento do Processo de Consulta para Composição do Conselho de Câmpus.

### 4 - DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

#### 4.1 - Informes Gerais

**REITOR:** 1) Apresentação dos convidados e temas; 2) Acórdão do TCU que apreciou o processo de Prestação de Contas do IFG relativa ao exercício 2015; 3) Medida Provisória nº 792 de 26/07/2017 ainda sem regulamentação pelo Ministério do Planejamento e tema que será pautado no CONIF; 4) CONECTA IF (Convite do Reitor do IFB): PROPPG vai encaminhar a programação e editais aos Dirigentes. **PROAD:** 1) Previsão orçamentária de 2018: o lançamento será feito no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento – SIOP, com fechamento previsto para o dia 09/08/2017. **PROPPG:** 1) Editora IFG: a) Convite para lançamento de obras da Editora – 01/09/17; b) Relançamento da Revista Tecnia; c) Duas obras demandas institucional; d) Dois volumes da Coleção Em. formação; e) Dois livros da Coleção Atheneus; f) 1º volume da Coleção *Cognoscere*; g) Obra em parceria com a Editora IFRN; 2) Editais mestrados: a) Todos finalizados e matrículas já efetivadas; b) Aulas inaugurais – ProfEPT: dia 07/08 nível nacional e 11/08 em Anápolis; 3) Aula Inaugural da Especialização em Fontes Renováveis de Energia no dia 07/08; 4) Doutorado Profissional: aprovado pelo MEC sua oferta é regulamentada pela CAPES. **PRODI:** 1) Calendário do Programa de Preparação para Aposentadoria - PPA 2017 - Encontros: 17/08, 14/09, 19/10, 26/11 e 07/12; 2) Edital de Remoção - Chefes de DAA devem apresentar propostas de subáreas para a PRODI até 18/08; 3) Libras Temporário: IFG já pode realizar processos seletivos simplificados para contratação de Intérpretes de LIBRAS; 4) Encontro Nacional de Dirigentes de Pessoal – ENDP: de 12 a 15 de setembro. **PROEN:** 1) Sinalização de espaços físicos - QR Code: nova ferramenta para o IFG Mobile para melhorar a comunicação e acessibilidade dos espaços físicos, sobretudo as salas de aulas, laboratórios e setores de atendimento; 2) Seminário Nacional do Ensino Médio Integrado: de 19 a 21/09 em Brasília e discussões serão em torno do Ensino Médio Integrado; 3) Exame Nacional de Competências de Jovens e Adultos - ENCCEJA: será a forma a partir de 2017, de certificação para o Ensino Médio. O IFG fez a adesão como órgão certificador e a Coordenação de Registros Acadêmicos será a responsável por enviar as instruções normativas para a certificação. **PROEX:** 1) Os eventos institucionais seguem na sua organização, dentro das datas divulgadas (há

Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás  
Av. Assis Chateaubriand, nº 1.658, Setor Oeste. CEP: 74.130-012. Goiânia-GO  
Fone: (62) 3612-2200

uma agenda de visitas técnicas às sedes nos próximos dias e semanas); 2) Processo de caracterização sócioeconômica dos alunos: prazo termina dia 04/08; 3) Calendário do edital de Extensão: houve alteração, mas ainda em agosto haverá a divulgação dos resultados e a posterior descentralização dos recursos.

#### 4.2 - Apresentação do projeto “Eficiência Energética e Minigeração no IFG”

O Projeto PEE/P&D: “Eficiência Energética e Minigeração no IFG” foi apresentado por seu Coordenador que abordou, dentre outros aspectos, os seguintes: 1) Chamada ANEEL nº001/2016; 2) Edital com lançamento em 16/11/2016 e proposta aprovada em 08 de julho de 2017; 3) O Projeto foi o segundo classificado em termos de originalidade e potência instalada; 4) Foram dois projetos em um mesmo edital: Prioritário de Eficiência Energética – PEE e Pesquisa e Desenvolvimento - P&D; 5) Custo total do Projeto (P&D – CELG: R\$ 956.160,00; PEE – CELG: R\$ 8.670.382,63; Contrapartida IFG: R\$ 1.487.297,00 – equivalente a um ano de economia de energia, perfazendo um total de R\$ 11.113.839,63); 6) Cronograma de 2017 a 2019, etc. **Encaminhamentos:** 1) Incluir o tema “Eficiência Energética” nas ações de planejamento da Instituição para que futuramente os demais câmpus também possam ser adequadamente atendidos; 2) A Secretaria do Colegiado enviará a apresentação do Projeto aos Dirigentes.

#### 4.3 - Apresentação do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicações – PCTIC - 2017 e 2018 do IFG, aprovado pelo Comitê Gestor de Tecnologia da Informação - CGTI

O PCTIC 2017 e 2018 do IFG foi apresentado pelo Presidente do CGTI que abordou dentre outros aspectos, os seguintes: 1) O Plano foi aprovado pelo Comitê Gestor de TI em 09/02/2017 conforme previsto na Portaria MP/STI nº 40/2016 que determina a elaboração do PCTIC referente a cada exercício fiscal; 2) Fluxo do PCTIC definido pela PROAD, DTI e CGTI: 1. DTI/PROAD elabora PCTIC da Reitoria; 2. Câmpus elabora seu PCTIC; 3. DTI consolida PCTIC do IFG; 4. CGTI aprova PCTIC do IFG; 5. DTI encaminha para SISP/MP; 6. PCTIC é inserida na PLOA do IFG - LOA aprovada; 7. DTI/PROAD ajusta PCTIC da Reitoria à LOA; 8. Câmpus ajusta PCTIC à LOA; 9. DTI consolida PCTIC atualizado; 10. CGTI aprova PCTIC atualizado; 11. DTI encaminha PCTIC atualizado para SISP/MP, etc. **Encaminhamento:** A Secretaria do Colegiado enviará a apresentação do PCTIC aos Dirigentes.

#### 4.4 - Congresso do PDI: definição do cronograma

O Pró-Reitor da PRODI resgatou o histórico de construção da proposta de metodologia para elaboração do PDI 2018/2022 e apresentou a proposta de cronograma de atividades e de programação do Congresso Institucional. **Cronograma de Atividades:** 1) **Preparação:** a) Apresentação da Metodologia no CONSUP - até 18.08.2017; b) Constituição da Comissão Central Sistematizadora (CCS) e Comissões Locais de Organização (CLO) - até 1º.09.2017; c) Sensibilização / Capacitação até 15.09.2017; d) Construção Documento Base (PDI 2012/2016 separado em eixos temáticos) - até 06.10.2017; 2) **Execução:** a) Constituição dos Grupos de Trabalho Temático Locais (GTTL) - até 06.10.2017; b) Debates nos Grupos de Trabalho Temático Locais (GTTL) e realização das Plenárias Locais - até 03.11.2017; c) Envio dos Cadernos de Propostas e relação dos Delegados de Base da Unidade até 10.11.2017; d) Publicação dos Cadernos de Propostas consolidados (separados por Eixos Temáticos) e do Regulamento do Congresso Institucional/IFG até 24.11.2017; e) Realização do Congresso Institucional/IFG, de 11 a 14.12.2017; f) Publicação do caderno de resultado de votações até 15.12.2017; g) Publicação da Minuta de PDI e Minuta de Estatuto enviada ao CONSUP até 09.02.2018; h) Aprovação do PDI 2018/2022 e do Estatuto do IFG e apresentação do cronograma de debate do Regimento Geral do IFG, a definir. **Encaminhamento:** foi deliberado que a proposta de metodologia do Congresso Institucional do PDI 2018/2022 apresentada será encaminhada pelo Presidente do Colégio de Dirigentes ao Conselho Superior para deliberação.

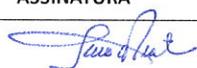
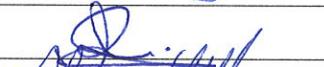
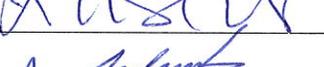
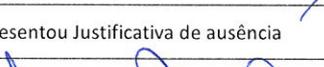
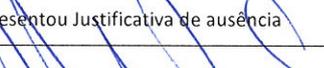
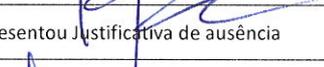
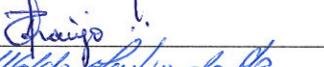
#### 4.5 - Inclusão de ponto de pauta: Formação da Comissão de elaboração do Regulamento do Processo de Consulta para composição do Conselho de Câmpus

Foi aprovada a formação de Comissão composta pelos seguintes membros: Ana Lúcia Siqueira de Oliveira, Ewerton Rodrigo Gassi e Murilo de Assis Silva, sendo que a primeira reunião da Comissão será convocada pelo Professor Ewerton. A minuta do Regulamento deverá ser apresentada na próxima reunião do Colegiado e o Reitor expedirá Portaria com prorrogação dos mandatos atuais dos CONCÂMPUS até a finalização do processo de consulta dos representantes eletivos, que comporão os próximos Conselhos de Câmpus da Instituição.

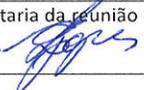
### 5 - OUTROS ASSUNTOS

**5.1 - E-mail Institucional:** o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação do IFG apresentou estudos que possibilitarão o uso da plataforma Google com domínio institucional, em substituição ao atual sistema de E-mail Institucional; **5.2 - Reuniões dos Grupos de trabalho e Comissões do Colégio de Dirigentes:** a Secretaria do Colegiado deverá propor datas e convocar os Grupos de Trabalho e Comissões para o desenvolvimento de suas atividades; **5.3 - Orçamento 2018:** a PROAD agendará a discussão sobre orçamento em todos os câmpus.

### 6 - ASSINATURAS

NOME	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
Adelino Cândido Pimenta	Diretor Executivo	
Adriana dos Reis Ferreira	Pró-Reitora de Ensino	
Alan Keller Gomes	Diretor-Geral do Câmpus Inhumas	
Aldemi Coelho Lima	Diretor-Geral do Câmpus Senador Canedo	
Alexandre Silva Duarte	Diretor-Geral do Câmpus Goiânia	
Aline Silva Barroso	Diretora-Geral do Câmpus Itumbiara	
Ana Lúcia Siqueira de Oliveira	Diretora-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia	
Ewerton Rodrigo Gassi	Diretor-Geral do Câmpus Anápolis	
Jerônimo Rodrigues da Silva	Reitor	
João Marcos Bailão de Lima	Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás	
José Carlos Barros Silva	Diretor-Geral do Câmpus Luziânia	
Leonne Borges Evangelista	Diretor-Geral do Câmpus Lruaçu	Apresentou Justificativa de ausência
Mara Rúbia de Souza Rodrigues Moraes	Diretora-Geral do Câmpus Jataí	Apresentou Justificativa de ausência
Murilo de Assis Silva	Diretor-Geral do Câmpus Formosa	
Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon	Diretora-Geral do Câmpus Goiânia Oeste	
Ruberley Rodrigues de Souza	Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação	
Sandro Ramos de Lima	Pró-Reitor de Extensão e Diretor-Geral Pro Tempore do Câmpus Cidade de Goiás	Apresentou Justificativa de ausência
Tiago Gomes de Araújo	Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas	
Ubaldo Eleutério da Silva	Pró-Reitor de Administração	
Weber Tavares da Silva Júnior	Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional	

### 7 - ENCERRAMENTO

Secretaria da reunião 	Presidente da reunião 
--	---